



Aanvraagformulier Budgetbeheerrekening

Indicatie pakketkeuze

Basispakket

Pluspakket

Totaalpakket

Verwezen door

Contactpersoon

Telefoonnummer

Aanvrager

Partner

NAW-nummer

Naam

Man/vrouw

Voornamen

Geboortedatum

Geboorteplaats

BSN/Sofi-nummer

Adres

Postcode

Woonplaats

Telefoon

E-mail:

Nationaliteit

Burgerlijke staat

Gehuwd

Samenwonend

Weduwnaar/ Weduwe

Ongehuwd

Gescheiden

Geregistreerd partnerschap

Aantal kinderen waarvoor

u kinderbijslag ontvangt

Kinderbijslagnummer

(Post)banknummer

Beroep

Naam werkgever

Adres werkgever

Soort uitkering

Naam uitkeringsinstantie

Adres uitkeringsinstantie

Loonbeslag

Rust(en) er loonbeslag(en) op het inkomen?

Bedrag

Naam beslaglegger

Bedrag

Naam beslaglegger

Datum

Handtekening aanvrager

Handtekening partner

Netto inkomsten	Aanvrager		Partner	
	per week	per maand	per week	per maand
Salaris/ Loon				
Uitkering				
Pensioen				
Kostgeld				
Alimentatie				
Overige				
Kindgebonden budget				
Voorlopige teruggave				
Kinderbijslag (per maand)				
Zorgtoeslag				
Huurtoeslag				
Huurtoeslag	<input type="checkbox"/> op rekening van de verhuurder		<input checked="" type="checkbox"/> op eigen rekening	

Totaal inkomsten	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
------------------	--------	--------	--------	--------

Uitgaven	Naam instantie	Uw kenmerk	Bedrag per maand
Huur/ Hypotheek			
Kostgeld/ AWBZ bijdrage			
Alimentatie			
Energieleverancier			
WML			
Waterschapsbedrijf			
Gemeentelijke belastingen			
Ziektekostenverzekering			
AVP Verzekering			
Inboedelverzekering			
Uitvaartverzekering			
Auto verzekering			
Wegenbelasting			
Autokosten			
Kosten woon-werkverkeer			
Abonnementen			
Lidmaatschappen			
Kabel/antenne			
Telefoonkosten			
School studiekosten			
Kledinggeld			
Huishoudgeld			
Aflossing lening KBL			
Overig			
Overig			
Overig			

Totaal uitgaven	€ 0,00
-----------------	--------

Bijlage

Voor een snellere afwerking van uw aanvraag budgetbeheer is het van belang dat u uw aanvraag zo compleet mogelijk aanlevert. Hieronder vindt u een overzicht van de belangrijkste gegevens waarvan u een kopie dient aan te leveren. Uiteraard hoeft u geen kopie aan te leveren als de gegevens niet van toepassing zijn op uw situatie.

Algemeen

- Kopie geldig legitimatiebewijs (ook van uw partner indien van toepassing)
- Kopieën van uw bankafschriften (laatste 3 complete volgnummers)

Inkomsten

- Loonstrookjes of uitkeringspecificatie
- Arbeidsovereenkomst of toekenningsbeschikking uitkering
- Gegevens met betrekking tot de huurtoeslag
- Gegevens met betrekking tot de zorgtoeslag
- Gegevens met betrekking tot de voorlopige teruggave belastingdienst (heffingskorting)
- Gegevens met betrekking tot de alimentatie
- Gegevens met betrekking tot de spaarloonregeling
- Registratienummer van de kinderbijslag

Uitgaven

- Huurcontract/huurspecificatie
- Kostgeldgegevens
- Hypotheekgegevens (eventueel gekoppelde levensverzekering, WOZ-waarde, taxatierapport)
- Voorschotnota energie (bv Essent, Eneco, Nuon of een andere leverancier)
- Voorschotnota WML
- Aanslag gemeentelijke belastingen
- Motorrijtuigenbelasting
- Kopieën van ziektekostenpolis(sen)
- Kopieën van al uw verzekeringen
- Kopieën van uw abonnementsgegevens
- Kopieën van uw lidmaatschappen
- Gegevens met betrekking tot overige uitgaven
- Gegevens met betrekking tot loonbeslag(en)

Mocht u niet in het bezit zijn van een of meerdere bewijzen, dan dient u deze zelf bij de desbetreffende instanties aan te vragen. Ook indien u reeds een aanvraagformulier voor een schuldbemiddeling heeft ingediend, dient u alle kopieën opnieuw aan te leveren.

Dit formulier blijft eigendom van Kredietbank Limburg